



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Szkolenia dla osób wykonujących czynności administracyjne w systemie ochrony zdrowia

Konkurs nr POWR.05.02.00-IP.05-00-013/18

**DEPARTAMENT FUNDUSZY
EUROPEJSKICH i e-ZDROWIA**

MINISTERSTWO ZDROWIA

Grzegorz Kuczyński



Plan prezentacji

1. Ogólne informacje o konkursie
2. Okres realizacji projektu
3. Grupa docelowa
4. Wskaźniki
5. Działania możliwe do sfinansowania
6. Kryteria wyboru projektów
7. Partnerstwo





Ogólne informacje o konkursie

- Konkurs o numerze **Konkurs nr POWR.05.02.00-IP.05-00-013/18** pn. ***Szkolenia dla osób wykonujących czynności administracyjne w systemie ochrony zdrowia*** został ogłoszony w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa V *Wsparcie dla obszaru zdrowia*, Działanie 5.2 *Działania projakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych*.



Ogólne informacje o konkursie

- Data ogłoszenia konkursu: **21.08.2018 r.**
- Dostęp do dokumentacji konkursowej: http://zdrowie.gov.pl/power/nabor-492-konkurs_szkolenia_pracownikow.html
- Termin składania wniosków: **21.09.2018 do 22.10.2018 r.**
- Kwota przeznaczona na konkurs: **20 000 000,00 PLN**
- Wymagana wysokość wkładu własnego – **3 % wartości wydatków kwalifikowalnych**
- **Brak możliwości** rozliczania w projekcie wydatków związanych **cross-financingiem oraz zakupem środków trwałych.**





Ogólne informacje o konkursie

Przedmiotem konkursu są projekty, które przewidują szkolenia pracowników administracyjnych i zarządzających podmiotami leczniczymi, jak również przedstawicieli płatnika i podmiotów tworzących, służące poprawie efektywności funkcjonowania systemu ochrony zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem następujących obszarów tematycznych (zgodnie z kryterium dostępu nr 2 co najmniej 2 z niżej wymienionych):

- szkolenia dedykowane pracownikom pionów administracyjno-technicznych i finansowych podmiotów leczniczych z zakresu HB - HTA (Hospital Based Health Technology Assessment);
- szkolenia z zakresu metodologii, monitorowania i zarządzania badaniami klinicznymi;
- szkolenia z zakresie zarządzania finansowego, operacyjnego oraz zarządzania personelem podmiotów leczniczych oraz wykorzystywania map potrzeb zdrowotnych;



Ogólne informacje o konkursie

- szkolenia zwiększające kompetencje pracowników urzędów wojewódzkich, jednostek samorządu terytorialnego oraz stacji sanitarno-epidemiologicznych związanych z realizacją zadań z zakresu zdrowia publicznego (w szczególności w zakresie identyfikacji i przeciwdziałania zagrożeniom epidemiologicznym);
- studia MBA dla kadry zarządzającej podmiotami leczniczymi świadczącymi usługi medyczne.

Ukończenie kursu/szkolenia powinno być potwierdzone certyfikatem/dyplomem.

Powyższy katalog tematów nie jest katalogiem zamkniętym.



Okres realizacji projektu

We wniosku o dofinansowanie realizacji projektu (pkt 1.7 wniosku) beneficjent określa datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu, przy czym okres realizacji projektu oznacza okres, w którym projektodawca może realizować zadania przewidziane w projekcie. Informacje na temat okresu realizacji projektu zawarte w pkt 1.7 wniosku muszą być zgodne z danymi zawartymi w harmonogramie realizacji projektu.

Rozpoczęcie realizacji projektu należy zaplanować uwzględniając czas trwania procedury konkursowej. IOK szacuje, że średni czas upływający od daty zakończenia naboru wniosków do podpisania umowy o dofinansowanie projektu wyniesie około 5 miesięcy.

Jednocześnie IOK rekomenduje, żeby okres realizacji projektów złożonych w ramach konkursu nie był dłuższy niż 24 miesiące.

Projektodawca zobowiązany jest zaplanować okres realizacji projektu trwający nie dłużej niż do 30 czerwca 2023 roku.



Podmioty uprawnione do składania wniosków

Projektodawcą w ramach niniejszego konkursu może być:

uczelnia wyższa kształcąca na kierunku lekarskim lub lekarsko – dentystycznym lub pielęgniarstwo lub/ i położnictwo lub zdrowie publiczne lub/i ekonomia lub/i zarządzanie i nie posiada negatywnej oceny PKA na ww. kierunkach oraz nie jest w stanie likwidacji w chwili składania wniosku o dofinansowanie

lub

podmiot prowadzący działalność szkoleniową, który w ostatnich 3 latach kalendarzowych poprzedzających rok złożenia wniosku o dofinansowanie projektu przeszkolił co najmniej 100 osób – pracowników podmiotów leczniczych lub pracowników organów założycielskich - w zakresie zarządzania w ochronie zdrowia lub zdrowia publicznego.

Weryfikacja podmiotów uprawnionych do dofinansowania będzie odbywała się na podstawie treści wniosku o dofinansowanie.

O dofinansowanie **nie mogą ubiegać się** podmioty, które podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie, w tym na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.





Grupa docelowa

Uczestnikami projektu mogą być:

- pracownicy pionów administracyjnych podmiotów leczniczych, np. rejestratorki/ rejestratorzy, księgowe, specjaliści ds. zamówień publicznych;
- kadra zarządzająca podmiotami leczniczymi, np. dyrektorzy, managerowie ochrony zdrowia;
- kadra medyczna posiadająca w zakresie swoich obowiązków funkcje administracyjne, np. ordynatorzy, pielęgniarki oddziałowe,

a także:

- pracownicy Narodowego Funduszu Zdrowia,
- pracownicy organów założycielskich podmiotów leczniczych tj. jednostek samorządu terytorialnego, uczelni medycznych (pracownicy administracyjni), ministerstw, urzędów wojewódzkich, centralnych urzędów administracji rządowej (uczestnikami mogą być wyłącznie pracownicy komórek organizacyjnych odpowiedzialnych za nadzór nad utworzonymi przez ten organ podmiotami leczniczymi);
- konsultanci krajowi i wojewódzcy.





Wskaźniki

Wnioskodawca zobowiązany jest do monitorowania w projekcie następujących wskaźników określonych w PO WER, co musi zostać uwzględnione w zapisach wniosku o dofinansowanie (pkt 3.1.1):

- **wskaźniki produktu:**

- liczba pracowników podmiotów leczniczych, w tym administracji systemu ochrony zdrowia, objętych wsparciem EFS w celu poprawy efektywności jego funkcjonowania;

- **wskaźnik rezultatu:**

- liczba pracowników podmiotów leczniczych, w tym administracji systemu ochrony zdrowia, którzy dzięki EFS podnieśli kompetencje w zakresie zarządzania i kontroli





Wskaźniki

Ponadto, Wnioskodawca **musi wprowadzić również inne, dodatkowe wskaźniki** w stosunku do wskazanych powyżej, o ile są zgodne z celami projektu, **zwłaszcza dotyczące spełnienia kryteriów dostępu i kryteriów premiujących (jeśli dotyczy), a także wskaźniki jakościowe monitorujące jakość udzielanego wsparcia.**





Wskaźniki

Wnioskodawca **zobowiązany** jest również do **monitorowania** w projekcie następujących wskaźników horyzontalnych, zgodnie ze Wspólną Listą Wskaźników Kluczowych 2014-2020 – EFS, stanowiącą załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, stąd należy wybrać z listy rozwijanej w SOWA poniższe wskaźniki produktu:

- liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami;
- liczba osób objętych szkoleniami/ doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych;
- liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami;
- liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne.

Jeśli wnioskodawca nie zakłada w projekcie efektów mierzonych ww. wskaźnikami, należy je uwzględnić we wniosku o dofinansowanie, z wartością docelową równą „0”.

Wszystkie wskaźniki w projekcie muszą podlegać monitorowaniu zgodnie z założeniami określonymi we wniosku o dofinansowanie.



Działania możliwe do sfinansowania

Wnioskodawca może sfinansować:

- **wynagrodzenie kadry dydaktycznej**

Wnioskodawca zapewnia kadrę dydaktyczną o odpowiednich kwalifikacjach odpowiadających rodzajowi prowadzonych zajęć, gwarantującej wysoki poziom nauczania z wybranego zakresu tematycznego (szczegółowe zasady związane z angażowaniem personelu do projektu znajdują się w pkt 13.2 Regulaminu).

- **materiały dydaktyczne**

Wnioskodawca zapewnia pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji przedmiotowych kursów/ szkoleń. Materiały dydaktyczne obejmować mogą między innymi podręczniki, skrypty, opracowania naukowe. Nie ma możliwości zakupu środków trwałych.

- **koszty przeprowadzenia egzaminu**

Wnioskodawca może pokryć koszty przeprowadzenia egzaminu będącego niezbędnym elementem zaliczenia danego kursu.

- **nocleg w kraju**

Jeżeli uczestnik projektu mieszka poza miejscem odbywania kursu wnioskodawca może zapewnić mu nocleg (odległość miejsca zamieszkania od miejsca odbywania kursu musi wynosić więcej niż **50 km**, a jednocześnie wsparcie zaczyna się nie później niż o godzinie 9.00 lub kończy po godzinie 17.00, chyba że nie ma dostępnego dojazdu publicznymi środkami transportu).



Działania możliwe do sfinansowania

- **catering (zimny bufet)**

Jeżeli szkolenie w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne (tj. 4 x 45 minut) i nie jest przewidziany lunch/obiad.

- **catering (lunch/obiad)**

Jeżeli szkolenie w danym dniu trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych (tj. 6 x 45 minut) i nie jest przewidziany zimny bufet wnioskodawca może zapewnić uczestnikom projektu lunch/obiad.

- **Koszty amortyzacji sprzętu**

Wnioskodawca może dokonać amortyzacji sprzętu niezbędnego do realizacji celów projektu zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków.

WAŻNE!

Wyszczególniony katalog działań nie jest katalogiem zamkniętym.



Ocena projektów

Projekt podlega ocenie w zakresie spełniania następujących kryteriów:

- Kryteria merytoryczne weryfikowane w systemie 0-1
- Kryteria dostępu
- Ogólne kryteria horyzontalne
- Ogólne kryteria merytoryczne punktowe
- Kryteria premiujące



Ocena projektów- Kryteria merytoryczne weryfikowane w systemie 0-1

1. Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych PO WER jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania/Podziałania PO WER lub właściwego naboru o ile ustalono w nim kryterium dostępu zawężające listę podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie?
2. Czy w przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące:
 - a) wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (o ile dotyczy);
 - b) utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie zgodnym ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych PO WER, tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie?



Ocena projektów- Kryteria merytoryczne weryfikowane w systemie 0-1

3. Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. 1994 nr 121 poz. 591 z późn. zm.) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie.

Projekt, który nie spełnia któregokolwiek z kryteriów merytorycznych weryfikowanych w systemie 0-1 podlega odrzuceniu.



Ocena projektów- Kryteria dostępu

1. Projektodawcą jest:

- uczelnia wyższa kształcąca na kierunku lekarskim lub lekarsko – dentystycznym lub pielęgniarstwo lub/ i położnictwo lub zdrowie publiczne lub/i ekonomia lub/i zarządzanie i nie posiada negatywnej oceny PKA na ww. kierunkach oraz nie jest w stanie likwidacji w chwili składania wniosku o dofinansowanie,

lub

- podmiot prowadzący działalność szkoleniową, który w ostatnich 3 latach kalendarzowych poprzedzających rok złożenia wniosku o dofinansowanie projektu przeszkolił co najmniej 100 osób – pracowników podmiotów leczniczych lub pracowników organów założycielskich - w zakresie zarządzania w ochronie zdrowia lub zdrowia publicznego.

Kryterium ma na celu wybór projektów, które będą realizowane przez podmioty posiadających doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla grupy docelowej konkursu. Kryterium zapewnia również odpowiednią jakość szkoleń.

Do wniosku o dofinansowanie powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające przeszkolenie 100 osób (np.: listy obecności ze szkoleń lub certyfikaty).

Sposób weryfikacji: na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie oraz załączonych dokumentów.



Ocena projektów- Kryteria dostępu

2. Projekt przewiduje szkolenia w co najmniej dwóch z następujących zakresów tematycznych:

- szkolenia dedykowane pracownikom pionów administracyjno-technicznych i finansowych podmiotów leczniczych z zakresu HB - HTA (Hospital Based Health Technology Assessment);
- szkolenia z zakresu metodologii, monitorowania i zarządzania badaniami klinicznymi;
- szkolenia z zakresie zarządzania finansowego, operacyjnego oraz zarządzania personelem podmiotów leczniczych oraz wykorzystywania map potrzeb zdrowotnych;
- szkolenia zwiększające kompetencje pracowników urzędów wojewódzkich, jednostek samorządu terytorialnego oraz stacji sanitarnoepidemiologicznych związanych z realizacją zadań z zakresu zdrowia publicznego (w szczególności w zakresie identyfikacji i przeciwdziałania zagrożeniom epidemiologicznym);
- studia MBA dla kadry zarządzającej podmiotami leczniczymi świadczącymi usługi medyczne.



Ocena projektów- Kryteria dostępu

3. We wniosku o dofinansowanie zostanie zagwarantowane, że program poszczególnych form wsparcia będzie sformułowany w języku efektów kształcenia, oraz że będzie przewidywał przeprowadzenia walidacji kwalifikacji i/lub kompetencji uzyskanych w projekcie przez uczestników projektu.

Kryterium ma na celu zapewnienie weryfikacji skuteczności działań podejmowanych w projekcie oraz trwałości osiągniętych rezultatów.

W przypadku kompetencji – Fakt nabycia kompetencji będzie weryfikowany w ramach następujących etapów:

- a) ETAP I – Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie obszaru interwencji EFS, który będzie poddany ocenie,
- b) ETAP II – Wzorzec – zdefiniowanie w Karcie Usługi standardu wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań projektowych,
- c) ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie,
- d) ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

Sposób weryfikacji: kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu PO WER.



Ocena projektów- Kryteria dostępu

4. Projekt zakłada, że realizacja szkoleń odbędzie się w co najmniej 3 województwach.

Kryterium na celu odpowiednie rozłożenie terytorialne realizowanych szkoleń, a tym samym zapobieganie ryzyku ich realizacji w jednym obszarze.

Sposób weryfikacji: na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.

5. Maksymalna wartość projektu nie może być większa niż 3 mln PLN.

Biorąc pod uwagę wysokość alokacji na konkurs, wprowadzenie maksymalnego progu wartości pojedynczego projektu zapewni większą ilość realizowanych projektów oraz dywersyfikację podmiotów je realizujących. Wartość maksymalna projektu ma również zapobiec sytuacji, w której jeden wnioskodawca konsumuje całą alokację przeznaczoną na konkurs.

Sposób weryfikacji: kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu PO WER – część V Budżet projektu.



Ocena projektów- Kryteria dostępu

Uwaga!

Treść wniosku o dofinansowanie w zakresie kryteriów dostępu może podlegać uzupełnieniu na wezwanie IOK, niemniej wyłącznie gdy projekt spełnia wymogi przystąpienia do negocjacji.



Ogólne kryteria horyzontalne

1. W trakcie oceny nie stwierdzono niezgodności z prawodawstwem krajowym w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu projektu.
2. Czy projekt jest zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn (na podstawie standardu minimum)?
3. Projekt jest zgodny z zasadami unijnymi dotyczącymi: równości szans kobiet i mężczyzn w oparciu o standard minimum, równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zrównoważonego rozwoju.



Kryteria horyzontalne – równość szans kobiet i mężczyzn oraz dostępność dla osób niepełnosprawnych

Ważne!

W zakresie równości szans projekt musi spełniać **tzw. standard minimum** – ocenie podlega m.in. podanie informacji nt. barier równościowych (lub zidentyfikowanie ich braku), sformułowanie działań odpowiadających zidentyfikowanym barierom, podanie danych, podanie wskaźników w podziale na płeć, działania zmierzające do równościowego zarządzania projektem.



Kryteria wyboru projektu

Ogólne kryteria merytoryczne punktowe

Adekwatność doboru grupy docelowej do właściwego celu szczegółowego PO WER oraz jakości diagnozy specyfiki tej grupy, w tym opis:

- istotnych cech uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem;
- potrzeb i oczekiwań uczestników projektu w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu;
- barier, na które napotykają uczestnicy projektu;
- sposobu rekrutacji uczestników projektu, w tym kryteriów rekrutacji.

(waga kryterium max/min 60% - 20/12)

Sugerowane miejsce w wniosku o dofinansowanie – pkt 3.2



Kryteria wyboru projektu

Ogólne kryteria merytoryczne punktowe

Trafność doboru i spójność zadań przewidzianych do realizacji w ramach projektu, w tym:

- uzasadnienie potrzeby realizacji zadań;
- planowany sposób realizacji zadań;
- uzasadnienie wyboru partnerów do realizacji poszczególnych zadań (o ile dotyczy);
- adekwatność doboru wskaźników specyficznych dla danego projektu (określonych samodzielnie przez wnioskodawcę) (o ile dotyczy);
- wartości wskaźników realizacji właściwego celu szczegółowego PO WER i wskaźników specyficznych dla danego projektu określonych we wniosku o dofinansowanie (o ile dotyczy), które zostaną osiągnięte w ramach zadań;



Kryteria wyboru projektu

Ogólne kryteria merytoryczne punktowe

- sposób pomiaru wskaźników realizacji właściwego celu szczegółowego PO WER (nie dotyczy projektów pozakonkursowych PUP) i wskaźników specyficznych dla danego projektu określonych we wniosku o dofinansowanie (o ile dotyczy);
- sposób, w jaki zostanie zachowana trwałość rezultatów projektu (o ile dotyczy);

oraz trafność doboru wskaźników dla rozliczenia kwot ryczałtowych i dokumentów potwierdzających ich wykonanie (o ile dotyczy).

(waga kryterium max/min 60% - 20/12)

Sugerowane miejsce w wniosku o dofinansowanie – pkt 3.1, 4.1



Kryteria wyboru projektu

Ogólne kryteria merytoryczne punktowe

Stopień zaangażowania potencjału wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy), tj.:

- potencjału kadrowego wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) planowanego do wykorzystania w ramach projektu (kluczowych osób, które zostaną zaangażowane do realizacji projektu oraz ich planowanej funkcji w projekcie);
- potencjału technicznego, w tym sprzętowego i warunków lokalowych wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) planowanego do wykorzystania w ramach projektu.

(waga kryterium max/min 60% - 10/6)

Sugerowane miejsce w wniosku o dofinansowanie – pkt 4.3



Kryteria wyboru projektu

Ogólne kryteria merytoryczne punktowe

Adekwatność potencjału społecznego wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy):

- w obszarze wsparcia projektu,
- na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz
- na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu,
- do zakresu realizacji projektu, w tym uzasadnienie dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy) jest adekwatne do zakresu realizacji projektu, z uwzględnieniem dotychczasowej działalności wnioskodawcy i partnerów (o ile dotyczy).

(waga kryterium max/min 60% - 15/9)

Sugerowane miejsce w wniosku o dofinansowanie – pkt 4.4



Kryteria wyboru projektu

Ogólne kryteria merytoryczne punktowe

**Sposób zarządzania projektem w kontekście zakresu zadań
w projekcie.**

(waga kryterium max/min 60% - 5/3)

Sugerowane miejsce w wniosku o dofinansowanie – pkt 4.5



Kryteria wyboru projektu

Ogólne kryteria merytoryczne punktowe

Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu, w tym:

- zgodność wydatków z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS i FS na lata 2014-2020, w szczególności niezbędność wydatków do osiągnięcia celów projektu,
- zgodność z SzOOP w zakresie wymaganego poziomu cross-financingu, wkładu własnego oraz pomocy publicznej,
- zgodność ze stawkami jednostkowymi (o ile dotyczy) oraz standardem i cenami rynkowymi określonymi w regulaminie konkursu lub wezwaniu do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego,
- w ramach kwot ryczałtowych (o ile dotyczy) - wykazanie uzasadnienia racjonalności i niezbędności każdego wydatku w budżecie projektu.

(waga kryterium max/min 60% - 15/0)

Sugerowane miejsce w wniosku o dofinansowanie – Część V



Kryteria wyboru projektu Kryteria premiujące

W ramach konkursu nr POWR.05.02.00-IP.05-00-013/18 pn. *Szkolenia dla osób wykonujących czynności administracyjne w systemie ochrony zdrowia* **nie zostały przewidziane kryteria premiujące.**



Partnerstwo

Najważniejsze informacje dotyczące realizacji projektu z innymi podmiotami:

- W celu wspólnej realizacji projektu podmioty tworzące partnerstwo wnoszą do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt, zwany dalej „projektem partnerskim”, na warunkach określonych w porozumieniu albo umowie o partnerstwie.
- Istotą odróżniającą partnerstwo od przekazania do realizacji zadań lub zakupu usług jest **wspólna realizacja projektu w tym zarządzania projektem**. W związku z powyższym, IOK zaleca powołanie grupy sterującej, która w sposób demokratyczny podejmuje decyzje o zasadniczych kwestiach związanych z realizacją projektu.

Partnerstwo

Utworzenie lub zainicjowanie partnerstwa musi nastąpić przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

Oznacza to, że partnerstwo musi zostać utworzone albo zainicjowane przed rozpoczęciem realizacji projektu i wnioskodawca składa wniosek o dofinansowanie projektu partnerskiego. Jest to równoznaczne z wymogiem zawarcia porozumienia albo umowy o partnerstwie między wnioskodawcą a partnerami przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Wszyscy partnerzy muszą być wskazani we wniosku zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie w ramach PO WER 2014-2020 stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu.



Partnerstwo

- Beneficjent projektu, będący stroną umowy o dofinansowanie, pełni rolę **lidera partnerstwa**.
 - Partner jest zaangażowany w realizację całego projektu, co oznacza, że uczestniczy również w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie i zarządzaniu projektem. Przy czym partner może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie.
 - Udział partnerów (wniesienie zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych lub finansowych) musi być adekwatny do celów projektu.
 - Umowa partnerska musi zawierać elementy wskazane w ustawie (Regulaminie konkursu).
 - IOK rekomenduje, aby projekt rozliczany był jednym wnioskiem o płatność Lidera (w tym celu należy zawrzeć stosowne zapisy w umowie partnerskiej).
-
- **IOK rekomenduje, aby to Lider był odpowiedzialny za kontakty z IP.**



Dziękuję za uwagę!

**Departament Funduszy Europejskich
i e-Zdrowia**

Ministerstwo Zdrowia

ul. Miodowa 15

tel. 022 530 03 60

fax. 022 530 03 50

WWW.ZDROWIE.GOV.PL

szkoleniaHTA@mz.gov.pl