

**Procedura naboru na Ośrodki Wiodące w obszarze opieki kardiologicznej w ramach projektu „E-KONSYLIUM - wdrożenie modelu zdalnych konsultacji kardiologicznych i onkologicznych z wykorzystaniem platformy telemedycznej”
POWR.05.02.00-00-0001/23**

Słownik skrótów i pojęć

Dofinansowanie – współfinansowanie UE i współfinansowanie krajowe z budżetu państwa;

Grant - bezzwrotna pomoc finansowa, przyznawana w polskich złotych przez Grantodawcę na rzecz Grantobiorcy, wybranego w ramach Naboru, na pokrycie całości wydatków kwalifikowalnych poniesionych przez Grantobiorcę na realizację Przedsięwzięcia;

Grantobiorca / Wnioskodawca – podmiot, który odpowiednio - otrzymał / ubiega się o grant na realizację zadań objętych wnioskiem;

Grantodawca – Minister Zdrowia (Departament Innowacji w Ministerstwie Zdrowia);

Nabór - nabór wniosków nr 1/OW-KARDIO/2023/E-Konsylium, prowadzony w celu wyłonienia Ośrodków wiodących w obszarze opieki kardiologicznej w ramach projektu „E-KONSYLIIUM - wdrożenie modelu zdalnych konsultacji kardiologicznych i onkologicznych z wykorzystaniem platformy telemedycznej” POWR.05.02.00-00-0001/23;

Ośrodek Wiodący - świadczeniodawca zakwalifikowany do poziomu szpitali III stopnia albo poziomu szpitali ogólnopolskich według systemu podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń opieki zdrowotnej wskazanego w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, z późn. zm.), który pełni rolę Regionalnego Ośrodka Koordynującego w ramach sieci kardiologicznej, o których mowa w § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie programu pilotażowego opieki nad świadczeniobiorcą w ramach sieci kardiologicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 83, z późn. zm.), realizuje świadczenia wysokospecjalistyczne w zakresie przeszczepienia/wspomagania serca (kod zakresu świadczenia 03.4656.033.02) i został wyłoniony do dofinansowania w niniejszym naborze;

Platforma Obsługi Projektów Inwestycyjnych (POPI) - narzędzie w oparciu, o które realizowany jest Nabór, dostępne pod adresem <https://e-inwestycje.mz.gov.pl/>;

Platforma telemedyczna – narzędzie umożliwiające konsultacje on-line lekarzy zatrudnionych w szpitalach oraz placówkach POZ wyłonionych w trakcie naborów w ramach projektu;

Procedura – procedura naboru i oceny wniosków o powierzenie grantu dla Ośrodków Wiodących;

Projekt grantowy – projekt „E-KONSYLIIUM - wdrożenie modelu zdalnych konsultacji kardiologicznych i onkologicznych z wykorzystaniem platformy telemedycznej” (POWR.05.02.00-00-0001/23), realizowany w 2023 roku, którego celem jest wdrożenie działań projakościowych oraz rozwiązań organizacyjnych w systemie ochrony zdrowia, poprawiających skuteczność opieki kardiologicznej oraz onkologicznej - w zakresie leczenia nowotworów piersi; Beneficjentem projektu jest Minister Zdrowia (Departament Innowacji w Ministerstwie Zdrowia);

Przedsięwzięcie – projekt objęty umową, polegający na opracowaniu i wykorzystaniu modelowych schematów diagnostyczno-terapeutycznych na platformie telemedycznej opisanych we Wniosku, wyłoniony do finansowania w postaci Grantu w wyniku przeprowadzonego Naboru;

Szpital Partnerski – podmiot leczniczy wyłoniony w ramach odrębnego naboru, który podpisze porozumienie o współpracy w ramach sieci kardiologicznej stworzonej na potrzeby realizacji projektu

„E-KONSyliUM - wdrożenie modelu zdalnych konsultacji kardiologicznych i onkologicznych z wykorzystaniem platformy telemedycznej” z jednym z wyłonionych ośrodków wiodących i jednocześnie spełnia poniższe warunki:

- świadczeniodawca zakwalifikowany do poziomu szpitali I stopnia poziomu szpitali według systemu podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń opieki zdrowotnej wskazanego w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, z późn. zm.) posiadający
 - na dzień składania wniosku – umowę z Narodowym Funduszem Zdrowia na realizację świadczeń z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w zakresie świadczenia porada specjalistyczna – kardiologia;

lub

- świadczeniodawca zakwalifikowany do poziomu szpitali II stopnia poziomu szpitali według systemu podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń opieki zdrowotnej wskazanego w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, z późn. zm.) udzielający świadczeń zdrowotnych w ramach profilu kardiologia;

Umowa – umowa o powierzenie grantu tj. umowa, na podstawie której przekazany zostaje Grant na sfinansowanie zadań zawartych we Wniosku;

Wniosek – wniosek o powierzenie grantu opracowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Procedury;

ZO - Zespół Oceniający.

I. Informacje ogólne

1. Informacje podstawowe o naborze

Nabór Wniosków nr 1/OW-KARDIO/2023/E-Konsylium prowadzony jest w ramach Projektu grantowego pn. „E-KONSyliUM - wdrożenie modelu zdalnych konsultacji kardiologicznych i onkologicznych z wykorzystaniem platformy telemedycznej” (nr POWR.05.02.00-00-0001/23), realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Działanie 5.2 Działania projakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych, Oś priorytetowa V Wsparcie dla obszaru zdrowia).

Organizatorem Naboru jest Minister Zdrowia – Departament Innowacji, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa, pełniące funkcję Grantodawcy.

Celem wsparcia grantowego jest wdrożenie działań projakościowych oraz rozwiązań organizacyjnych w systemie ochrony zdrowia, poprawiających skuteczność opieki kardiologicznej.

Nabór wniosków ma charakter ciągły, do momentu wyczerpania alokacji i zamknięcia Naboru.

Przewiduje się wyłonienie 4 świadczeniodawców, którzy będą pełnić rolę Ośrodków Wiodących w obszarze opieki kardiologicznej w ramach projektu.

Projekt realizowany jest w oparciu o Platformę Obsługi Projektów Inwestycyjnych Ministerstwa Zdrowia, która jest dostępna pod adresem <https://e-inwestycje.mz.gov.pl/>.

Wysokość alokacji środków w ramach Naboru wynosi 2 212 000,00 zł.

2. Procedura

Celem Procedury jest przekazanie Wnioskodawcom informacji niezbędnych na etapie przygotowania Wniosku, a następnie jego złożenia do oceny w ramach Naboru. Niniejszy dokument opisuje zasady i procedury oceny wniosków, które zostaną zgłoszone do Naboru oraz przedstawia warunki przekazania dofinansowania na realizację projektów.

Szczegółowe zasady realizacji i rozliczenia Projektu zostały określone w Umowie oraz załącznikach do Umowy, stanowiącej **załącznik nr 5 do Procedury**.

Grantodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Procedurze w trakcie trwania Naboru, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem wnioskodawców, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku zmiany Procedury, Grantodawca zamieszcza na Stronie internetowej: <https://zdrowie.gov.pl/> informację o zmianie, aktualną treść Procedury, uzasadnienie oraz termin, od którego zmiana obowiązuje.

Grantodawca zastrzega sobie prawo do anulowania Naboru, w szczególności w przypadku wprowadzenia istotnych zmian w przepisach mających wpływ na warunki przeprowadzenia Naboru, zdarzeń o charakterze siły wyższej, w przypadkach wystąpienia ryzyka nieefektywnego wydatkowania środków finansowych przewidzianych na Nabór lub w innych uzasadnionych przypadkach.

Grantodawca udziela wyjaśnień w kwestiach dotyczących naboru w odpowiedzi na pytania kierowane na adres: e-konsylium-kardio@mz.gov.pl.

3. Podmioty uprawnione do ubiegania się o Grant

W ramach naboru na ośrodki wiodące zgłaszać mogą się podmioty, które spełniają łącznie poniższe warunki:

- świadczeniodawca zakwalifikowany do poziomu szpitali III stopnia albo poziomu szpitali ogólnopolskich według systemu podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń opieki zdrowotnej wskazanego w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, z późn. zm.),
- ośrodek pełniący rolę Regionalnego Ośrodka Koordynującego w ramach sieci kardiologicznej, o których mowa w § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie programu pilotażowego opieki nad świadczeniobiorcą w ramach sieci kardiologicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 83, z późn. zm.), który realizuje świadczenia

wysokospecjalistycznego w zakresie przeszczepienia/wspomagania serca (kod zakresu świadczenia 03.4656.033.02)

Zostaną wyłonione 4 podmioty spełniające powyższe kryteria pełniące rolę Ośrodków Wiodących, które utworzą sieć kardiologiczną składającą się z Ośrodka Wiodącego oraz ze Szpitali Partnerskich i Placówek POZ wyłonionych w odrębnej procedurze naboru, z którymi dany Ośrodek Wiodący podpiszą porozumienie o współpracy. Porozumienie może zostać podpisane z tymi świadczeniodawcami, którzy posiadają siedzibę swojego zakładu leczniczego na obszarze tego samego województwa, w którym mieści się Ośrodek Wiodący lub w województwach ościennych.

4. Przedmiot Grantu.

Przedmiotem Grantu jest:

- opracowanie schematu diagnostyczno-terapeutycznego w zakresie kardiologii na podstawie wytycznych w zakresie minimalnego zakresu schematu opracowanych przez Grantodawcę,
- udział w konsultacjach oraz zapoznanie się z wnioskami z weryfikacji założeń schematu diagnostyczno – terapeutycznego przez przedstawicieli placówek podstawowej opieki zdrowotnej oraz szpitali partnerskich,
- weryfikacja rekomendacji i zaleceń dot. modyfikacji schematu diagnostyczno – terapeutycznego opracowanych przez placówki podstawowej opieki zdrowotnej i szpitale partnerskie,
- modyfikacja schematu diagnostyczno -terapeutycznego zgodnie ze zweryfikowanymi rekomendacjami i zaleceniami,
- zakup dwóch terminali użytkownika końcowego pozwalających na uruchomienie funkcjonalności platformy telemedycznej.

5. Okres realizacji Przedsięwzięcia.

Okres realizacji Przedsięwzięcia: do 3 miesięcy jednak nie dłużej niż do 31 października 2023 r.

6. Wartość Grantu.

Maksymalna wartość Grantu przewidziana na realizację przedsięwzięcia wynosi 553 000,00 zł.

Wartość dofinansowania: 100%. Nie jest wymagane wniesienie wkładu własnego.

7. Kwalifikowalność wydatków.

Kwalifikowalne są wyłącznie wydatki na zakup maksymalnie dwóch terminali użytkownika końcowego pozwalające na uruchomienie funkcjonalności platformy telemedycznej (ośrodki wiodące będą mogły zakupić 2 terminale w kwocie nieprzekraczającej 6 500,00 zł za jedną sztukę) oraz wydatki na realizację zadań merytorycznych określonych szczegółowo w umowie o powierzenie grantu **stanowiącej załącznik nr 5 do procedury.**

8. Wskaźniki realizacji projektu.

Grantobiorca zobowiązany jest w trakcie realizacji Przedsięwzięcia do osiągnięcia następujących wskaźników, które ujęte zostały we Wniosku:

- Liczba opracowanych schematów diagnostyczno-terapeutycznych z zakresu kardiologii z wykorzystaniem platformy telemedycznej – 1,
- Liczba przeszkolonych pracowników medycznych reprezentujących ośrodki wiodące z zakresu funkcjonalności wykorzystywanych na platformie – 8.

Grantobiorca powinien posiadać dokumentację potwierdzającą wykonanie powyższych wskaźników, tj. schemat diagnostyczno-terapeutyczny w formie dokumentu opracowanego zgodnie z przekazanymi rekomendacjami dot. minimalnego zakresu modelowego schematu diagnostyczno – terapeutycznego w zakresie kardiologii z wykorzystaniem pilotażowej wersji platformy.

9. Szkolenie

Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku Wiodącym i zaangażowani do realizacji projektu będą zobligowani do udziału w szkoleniu z zakresu obsługi platformy oraz możliwości wykorzystania jej funkcjonalności do konsultacji schematów diagnostyczno – terapeutycznych. Grantobiorca zobowiązany jest do oddelegowania do udziału w szkoleniu min. 8 pracowników medycznych.

Szkolenia zostaną przeprowadzone w formie interaktywnych warsztatów. W ich trakcie uczestnicy zostaną zapoznani z możliwościami platformy w zakresie przygotowania, organizacji i przeprowadzania zdalnych sesji konsultacyjnych. Warsztaty zostaną przeprowadzone na bazie specjalnie do tego celu przygotowanych materiałów szkoleniowych oraz dedykowanej, wydzielonej instancji platformy przygotowanej na potrzeby warsztatów. Szkolenia będą przeprowadzone w formule online.

II. Nabór wniosków

Nabór Wniosków ma charakter otwarty, co oznacza, że Wnioski można składać w sposób ciągły od dnia 25 lipca 2023 r., do momentu wyłonienia 4 podmiotów pełniących rolę kardiologicznych ośrodków wiodących w ramach projektu i zamknięcia naboru, jednak nie dłużej niż do dnia 3 sierpnia 2023 r. do godz. 23:59. Decyzja Grantodawcy o zamknięciu Naboru zostanie opublikowana na Stronie internetowej: <https://zdrowie.gov.pl/>.

Wniosek należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Obsługi Projektów Inwestycyjnych.

Wniosek musi być kompletny (wypełnione wszystkie pola, złożone wymagane oświadczenia, załączone wymagane załączniki) oraz podpisany podpisem kwalifikowanym przez osobę do tego upoważnioną zgodnie z KRS, CEiDG, umową spółki albo na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.

Dokumenty aplikacyjne tj. Wniosek (wzór - załącznik nr 1 do Procedury) sporządzone w języku polskim składa się w formie elektronicznej na Platformie Obsługi Projektów Inwestycyjnych (dalej: POPI) znajdującej się pod adresem <https://e-inwestycje.mz.gov.pl>.

Złożenie Wniosku następuje elektronicznie przez osobę upoważnioną zgodnie z reprezentacją podmiotu. W przypadku składania Wniosku przez inną osobę niż upoważniona, konieczne jest załączenie pełnomocnictwa (dokument podpisany podpisem kwalifikowanym).

UWAGA!

- Dostęp do Platformy Obsługi Projektów Inwestycyjnych wymaga założenia konta. Aby utworzyć konto należy posiadać profil zaufany. Do złożenia wniosku za pośrednictwem systemu należy dodatkowo posiadać kwalifikowany podpis elektroniczny.
- Wszelka korespondencja dot. naboru prowadzona jest wyłącznie elektronicznie.

Korespondencja jest kierowana do Wnioskodawcy poprzez POPI albo na adres mailowy wskazany we Wniosku jako adres do kontaktu. Wnioskodawca powinien regularnie odbierać pocztę elektroniczną. Wnioskodawca w toku oceny może poinformować o zmianie adresu do kontaktu.

Kanały komunikacji dla Wnioskodawcy – POPI lub adres mailowy: e-konsylium-kardio@mz.gov.pl.

Więcej informacji o elektronicznym składaniu wniosków za pośrednictwem Platformy Obsługi Projektów Inwestycyjnych jest dostępnych w Podręczniku Użytkownika Platformy. W przypadku wystąpienia problemów technicznych związanych z funkcjonowaniem Platformy należy niezwłocznie wysłać zgłoszenie na adres poczty elektronicznej: popi.pomoc.techniczna@cez.gov.pl.

III. Ocena wniosku

Wnioski złożone zostają zarejestrowane i niezwłocznie poddane ocenie przez Zespół Oceniający. Wnioskodawca jest informowany o wpływie wniosku i wyniku oceny w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

Ocena wniosków przebiega zgodnie z kolejnością wpływu wniosków do Grantodawcy, o których mowa w rozdz. II.

Nie podlegają ocenie wnioski złożone:

- przed rozpoczęciem Naboru,
- po zamknięciu Naboru,
- bez wymaganych załączników potwierdzających prawo do reprezentowania Wnioskodawcy (jeśli dotyczy),
- wycofane przez Wnioskodawcę.

W przypadku niezakwalifikowania Wniosku do oceny z ww. powodów, Wnioskodawca jest informowany o tym fakcie.

Za przeprowadzenie oceny odpowiada Zespół Oceniający (ZO) powołany przez Grantodawcę. Oceny czy dane Przedsięwzięcie spełnia warunki wyboru dokonuje 2 członków ZO. W razie rozbieżności w ocenie ww. osób, w zakresie opisu przedsięwzięcia oraz opisu sytuacji wnioskodawcy wniosek oceniany jest przez Przewodniczącego, którego ocena ma charakter wiążący.

Osoby biorące udział w pracach ZO podpisują oświadczenie o bezstronności oraz oświadczenie o poufności, zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki 3 i 4 do Procedury.

Ocena wniosku przebiegać będzie jednoetapowo w ramach oceny formalno– merytorycznej. Ocena formalno – merytoryczna polegać będzie na sprawdzeniu czy Przedsięwzięcie spełnia warunki wyboru oceniane w systemie 0-1 („spełnia” / „nie spełnia”). Ocena dokonywana jest poprzez wypełnienie „Kart oceny”, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Procedury.

W ramach oceny formalno - merytorycznej wniosek może zostać zwrócony do poprawy lub uzupełnienia w wyznaczonym przez Grantodawcę terminie.

Po zakończeniu oceny Wnioskodawca jest niezwłocznie informowany pisemnie o jej wyniku.

W przypadku pozytywnego wyniku ostatecznej oceny Wniosku i rekomendacji do otrzymania Grantu, ww. informacja zawiera również wskazanie sposobu i terminu przekazania dokumentów niezbędnych do podpisania umowy, o których mowa w pkt IV.

Po zakończeniu naboru i oceny wniosków, Grantodawca publikuje na Stronie internetowej listę wszystkich wniosków, które podlegały ocenie.

IV. Zawarcie umowy

Przed podpisaniem Umowy, której wzór stanowi **załącznik nr 5 do Procedury**, Wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia w terminie i formie wskazanej przez Grantodawcę następujących dokumentów:

- Zaświadczenie o niezaleganiu w opłaceniu składek wystawione przez ZUS oraz US na dzień złożenia wniosku o powierzenia grantu;
- Harmonogramu płatności (wzór dokumentu – załącznik do Umowy);
- Dokumentów potwierdzających prawo do reprezentowania Wnioskodawcy przez osobę, która będzie podpisywać umowę;
- Oświadczenie o braku wykluczenia podmiotu na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, którego prawdziwość zostanie potwierdzona w rejestrze podmiotów wykluczonych - wzór dokumentu stanowi załącznik do Umowy;
- Informacji z banku o numerze rachunku bankowego, utworzonego w związku z realizacją projektu oraz oświadczenia Beneficjenta o tym, że rachunek bankowy został otwarty wyłącznie w celu realizacji projektu;
- Oświadczenia o kwalifikowalności VAT (wzór dokumentu – załącznik do Umowy);
- Oświadczenie o braku wykluczenia z postępowania w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, którego prawdziwość zostanie potwierdzona.

Brak przekazania wszystkich ww. dokumentów w wyznaczonym terminie, może stanowić podstawę do odmowy zawarcia umowy.

Umowa będzie podpisywana przez obie strony wyłącznie w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

V. Zabezpieczenie umowy

Zabezpieczeniem prawidłowej realizacji umowy jest składany przez Wnioskodawcę niebędącego jednostką sektora finansów publicznych, weksel in blanco wraz z wypełnioną deklaracją wystawcy weksla in blanco, zgodnie ze wzorami dokumentów przekazanymi przez Grantodawcę.

W przypadku pojawiania się uzasadnionych wątpliwości po stronie Grantodawcy, co do prawidłowości realizowania Przedsięwzięcia przez ww. Grantobiorcę, Grantodawca może żądać, w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia żądania, dokonania zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonywania Umowy zgodnie z zapisami Umowy o powierzenie grantu.

W przypadku Grantobiorców będących jednostkami sektora finansów publicznych Grantodawca może zażądać złożenia zabezpieczenia umowy w postaci weksla in blanco wraz z wypełnioną deklaracją wystawcy weksla in blanco w przypadku pojawiania się uzasadnionych wątpliwości po stronie Grantodawcy co do prawidłowości realizowania Przedsięwzięcia przez Grantobiorcę, zgodnie z zapisami Umowy o powierzenie grantu.

VI. Spis załączników

Załącznik nr 1 - Wzór Wniosku o powierzenie grantu (formularz wypełniany bezpośrednio na Platformie Obsługi Projektów Inwestycyjnych Ministerstwa Zdrowia pod adresem <https://e-inwestycje.mz.gov.pl>),

Załącznik nr 2 - Wzór Karty oceny wniosku o powierzenie grantu,

Załącznik nr 3 - Wzór Oświadczenia Oceniającego wniosek o bezstronności,

Załącznik nr 4 - Wzór Oświadczenia o poufności członka Zespołu Oceniającego,

Załącznik nr 5 - Wzór umowy o powierzenie grantu z załącznikami